

MESSE+EVENT für Fotografie, Reise und Outdoor

11. - 12. November 2017

Messe Wien | Halle B & Messe Congress

www.photoadventure.at



AUSSTELLERUNTERLAGEN 2017





MESSE+EVENT für Fotografie, Reise und Outdoor

11. - 12. November 2017
Messe Wien | Halle B & Messe Congress
www.photoadventure.at

Seite 2

Checkliste & Fahrplan

	Datum
Versand der Anmeldeunterlagen	ab sofort
Ende der Frühbucherfrist Sichern Sie sich Ihren Frühbucherrabatt bei Anmeldung bis spätestens 31. März 2017.	31. März 2017
Anmeldung als Hauptaussteller <i>Formular A – Seiten 5+6</i> Bei verspäteten Anmeldungen nach dem 30. Juni 2017 gelten die Spätbucher Preise. Details siehe Seite 6.	30. Juni 2017
Anmeldung als Mitaussteller <i>Formular B – Seite 7</i> Pro Mitaussteller wird ein eigenes Formular benötigt.	30. Juni 2017
Versand der ersten Teilrechnung Zahlbar nach Erhalt. Bei verspäteten Anmeldungen nach dem 30. Juni 2017 erfolgt keine geteilte Verrechnung. Der Rechnungsbetrag wird zu 100% nach Anmeldung in Rechnung gestellt.	nach Anmeldung
Anmeldeformular Rahmenprogramm <i>Formular C – Seite 8</i> Melden Sie uns auch evt. Standaktivitäten wie Live-Shootings, Gewinnspiele etc. per E-Mail.	30. Juni 2017
Bestellformular Systemstandbau <i>Formular D – Seite 9</i>	7. Juli 2017
Versand der zweiten Teilrechnung Zahlbar bis spätestens 30. September 2017	ab August 2017
Eintrag Veranstaltungskalender Tragen Sie den Photo+Adventure Termin in den Veranstaltungskalender Ihrer Website ein.	ab August 2017
Platzierungsbeginn Bitte teilen Sie uns evt. Platzierungswünsche bis spätestens 31. August mit.	18. September 2017
Newsletter / Social Media Begleitende Werbemaßnahmen durch die Aussteller mittels Newsletter und Social Media Kanäle. Laden Sie Ihre Kunden aktiv zur Messe ein!	ab Oktober 2017
Buchungsfrist Messehotel Buchungen bis spätestens 10. Oktober erhalten den vergünstigten Gruppentarif. Details siehe Seite 3.	10. Oktober 2017

	Datum
Bestellformular Mietmobiliar <i>Formular E – Seiten 10-13</i> Danach wird auf Standmobiliarbestellungen ein Manipulationsaufschlag (+30%) verrechnet.	13. Oktober 2017
Bestellmöglichkeit für Ausstellerausweise Benötigte Ausweise können ab Juli bis spätestens 13. Oktober mittels Onlineformular im Ausstellerbereich unter www.photoadventure.at/aussteller bestellt werden. Details siehe Seite 3 bzw. Seite 6.	13. Oktober 2017
Werbemöglichkeiten & Sponsoringpakete <i>Seite 16+17</i> Nutzen Sie die Werbemöglichkeiten und Sponsoringpakete um die Aufmerksamkeit auf Sie und/oder Ihr Produkt zu steigern.	13. Oktober 2017
Zusatzbestellungen Bestellen Sie Standbewachung, Standreinigung, Spedition, Internet etc. bitte bis spätestens 20. Oktober. Details siehe Wichtige Hinweise & Zusatzbestellungen, Seiten 3+4.	20. Oktober 2017
Versand der Ausstellerausweise Bestellte Ausweise werden per Post versandt. Details siehe Seite 3.	ab 23. Oktober 2017
Standaktivitäten / Live-Shootings Beteiligungen am Rahmenprogramm (Standaktivitäten/Live-Shootings) mitteilen sobald bekannt, spätestens bis 24. Oktober 2017.	24. Oktober 2017
Anlieferung / Aufbau <i>Seite 15</i> Aufbauzeiten von 8.00 bis 22.00 Uhr. Details zur Anlieferung siehe Seite 14. Kautionsregelung beachten!	10. November 2017
Messewochenende Öffnungszeiten für Aussteller: 8.00 bis 18.30 Uhr für Besucher: 9.00 bis 18.00 Uhr	11. - 12. November 2017
Abbau Abbau von 18.00 bis 24.00 Uhr Spätere Warenabholung nur in Ausnahmefällen und nach Rücksprache mit dem Veranstalter.	12. November 2017

Alle Termine und Fristen können nun auch bequem via ical Link in Outlook oder andere Programme importiert werden!

Den Link zur *.ical Datei finden Sie hier:

<http://bit.ly/PA17AT-Termine>



MESSE+EVENT für Fotografie, Reise und Outdoor

11. - 12. November 2017

Messe Wien | Halle B & Messe Congress

www.photoadventure.at

Seite 3

Wichtige Hinweise & Zusatzbestellungen

Messelocation

Messe Wien
Halle B & Messe Congress Center
Messeplatz 1
1020 Wien - Österreich

Öffnungszeiten

Für Besucher:

Samstag, 11. November 2017, von 9.00 bis 18.00 Uhr

Sonntag, 12. November 2017, von 9.00 bis 18.00 Uhr

Für Aussteller:

Freitag, 10. November 2017, von 8.00 bis 22.00 Uhr

Samstag, 11. November 2017, von 8.00 bis 18.30 Uhr

Sonntag, 12. November 2017, von 8.00 bis 24.00 Uhr

Auf- / Abbau

Der Aufbau erfolgt am Freitag, 10. November 2017, 08.00 – 22.00 Uhr. Der Abbau erfolgt direkt nach dem Ende der Messe Sonntag, 12. November 2017 von 18.00 – 24.00. Details zur Anlieferung entnehmen Sie bitte dem Beiblatt (*siehe Seite 14*).

Bitte unbedingt Kautionsregelung beachten!

Spedition

Benötigen Sie Unterstützung bei Anlieferung und Abtransport und/oder Einlagerung von Waren im Vorfeld bzw. Leergut während der Messe wenden Sie sich bitte direkt an die Messe Spedition DHL FREIGHT (Isabella Krapf, isabella.krapf@dhl.com, +43 (0)1/728 31 60 8712).

Parktickets

Je nach Standgröße stehen 1 bis 4 Parktickets zur Verfügung und werden per Post versandt (*Details siehe Formular A*).

Weitere Parktickets sind direkt vor Ort erhältlich und zu bezahlen (*EUR 7,50/Tag; ab Freitag, 10.11.2017 an der Registratur erhältlich*).

Parktickets sind sowohl gültig für die Congress Garage (*Zufahrt über Ausstellungsstraße*), Parkhaus A (*Zufahrt über Max-Koppe-gasse*) als auch für Parkhaus D (*tauglich für Lieferwagen bis 3 m Höhe; Zufahrt über Trabrennstraße*). Weitere Details zu Parkmöglichkeiten sowie max. Einfahrtshöhen entnehmen Sie bitte den Hinweisen zur Anlieferung, Seite 14.

Ausstellerausweise

Das Kontingent ist abhängig von der Standgröße: bis 15 m²: 3 Ausweise; bis 35 m²: 5 Ausweise; ab 36 m²: 7 Ausweise. 1 zusätzlicher Ausweis pro weiteren 10 m². Darüber hinaus benötigte Ausstellerausweise können gegen Entgelt (*à EUR 8,20*) bezogen werden.

Bekanntgabe der benötigten Ausweise mit Namen und Firma bis spätestens **13. Oktober 2017** mittels Bestellformular im Ausstellerbereich unter www.photoadventure.at/aussteller.

Sollten bis dahin keine Namen bekannt gegeben werden, werden Ausweise mit Firmenaufdruck per Post versandt. Weitere

Ausweise (*ohne Aufdruck*) können an den Aufbauarbeiten an der Information abgeholt werden. Die Ausweise sind gültig für die gesamte Dauer der Veranstaltung.

Während dem Aufbau werden keine Ausweise benötigt.

MitAussteller und vertretene Marken

Vom Aussteller vertretene Marken oder mitausstellende Firmen sind dem Veranstalter am Anmeldeformular zu melden. Für MitAussteller und/oder vertretene Marken wird eine MitAusstellerpauschale bzw. Pauschale für vertretene Marken fällig. MitAussteller und vertretene Marken werden dafür im selben Umfang wie die Hauptaussteller in die Bewerbung der Messe mitaufgenommen, dies inkludiert auch den Eintrag ins Ausstellerverzeichnis. MitAusstellern werden 2 Ausstellerausweise zur Verfügung gestellt.

Standgestaltung / Standbau

Die mit dem Standbau beauftragte Firma ist dem Veranstalter mit der Anmeldung unverzüglich bekannt zugeben. Die Aussteller werden gebeten, sich mit eigenen Aufbauten an die maximale Höhe von 250 cm zu halten. Ausnahmen bedürfen einer besonderen Genehmigung des Veranstalters. Alle verwendeten Materialien müssen nach den Brandschutzbestimmungen schwer entflammbar sein. Weitere Auflagen bezüglich der Standgestaltung bleiben vorbehalten.

Individueller Standbau

Für individuellen Messebau empfehlen wir sich direkt an die Firma Expoxx Messebau GmbH zu wenden (info@expoxx.at; +43 (0)1/727 20 6101).

Messehotel

Nach den guten Erfahrungen mit dem Courtyard by Marriott in den letzten Jahren, in Bezug auf die Zimmer- und Servicequalität, haben wir dieses schöne Haus am Rande des Praters erneut zum Partnerhotel auserkoren. Preis pro Nacht und Person inklusive reichhaltigem Frühstücksbuffet, im Einzelzimmer EUR 99,00 / im Doppelzimmer 59,90. Der Sondertarif ist, je nach Verfügbarkeit, bis 10. Oktober 2017 gültig!

Buchungslink ab März 2017 im Ausstellerbereich unserer Website: www.photoadventure.at/aussteller

Standreinigung

Der Veranstalter sorgt für die Reinigung der Messehalle und der Gänge. Falls Sie über uns Standbau bestellt haben, wird der Stand gereinigt übergeben (*einmalige Grundreinigung*). Die Reinigung des Standes nach Bezug durch Sie und während der Messe kann zusätzlich bestellt werden.

Kosten pro m² und Durchführung: EUR 3,70 (*Preise exkl. MwSt.*).

Bestellungen bitte bis spätestens 20. Oktober 2017 an office@photoadventure.at



MESSE+EVENT für Fotografie, Reise und Outdoor

11. - 12. November 2017

Messe Wien | Halle B & Messe Congress

www.photoadventure.at

Seite 4

Wichtige Hinweise & Zusatzbestellungen

Standbewachung

Der Veranstalter sorgt für die Bewachung der gesamten Messeräumlichkeiten. Sollten Sie Standbewachung während und/oder außerhalb der Öffnungszeiten benötigen, muss diese zusätzlich bestellt werden. Kosten: pro Stunde EUR 29,00 (*Preise exkl. MwSt.*).

Bestellungen bitte bis spätestens 27. Oktober 2017 an office@photoadventure.at

Standcatering

Für Ihre Cateringwünsche direkt bei Ihnen am Messestand können Sie gerne das Catering der Messe Wien kontaktieren: Gerstner Catering (Kristina Gehringer, messe@gerstner.at, +43 (0)1/316 65-2423, +43 (0)676 849 516 423).

Pflanzen und Dekoration

Für Blumenschmuck sowie dekorative Pflanzen kontaktieren Sie bitte die Firma Plantical GmbH (office@plantical.at, +43 1 728 35 40).

Warenverkauf und Degustationen

Bei vorhandenem Gewerbeschein ist es möglich Waren direkt zu verkaufen. Degustationen von Esswaren und/oder Getränken müssen vom Veranstalter genehmigt werden. Weitere Details in den Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Versicherung für Aussteller

Versicherte Güter

Ausstellungsgüter (*Fotoapparate, Geräte und Zubehör*), die im Rahmen der vom Veranstalter Photo+Adventure in Österreich veranstalteten Messe ausgestellt werden. Versichert gelten jene Waren, für die vor Risikobeginn eine Versicherung beantragt wurde. Jeder Aussteller hat eine entsprechende Auflistung vorzulegen.

Vertragsgrundlage

Besondere Bedingungen für Messen und Ausstellungen (TMA1) – Art. 2 b Volle Deckung inkl. Transportrisiko.

Selbstbehalt je Diebstahlschaden: EUR 245,-

Versicherungsprämien: ab EUR 120,- (*inkl. VSt.*)

Bei Interesse an einem Aussteller Versicherungsschutz wenden Sie sich bitte direkt an: Ursula Kerschbaum (*E-Mail: ursula.kerschbaum@uniqa.at, Tel: 01/21175 3883*)

Die Bolch & Wiltner OG übernimmt keine Haftung für abhanden gekommene bzw. gestohlene Ausstellungsgüter.

Eine Haftpflichtversicherung ist in diesem Paket nicht enthalten.

Website

Wir ersuchen um rasche Übermittlung Ihres aktuellen Logos (**.jpg oder *.png, Breite mind. 250px*), sowie einer kurzen Beschreibung Ihres Unternehmens für unsere Website per E-Mail an office@photoadventure.at. Wir regen auch eine Verlinkung mit www.photoadventure.at auf Ihrer Website an. Logos, Banner und Texte schicken wir Ihnen nach erfolgter Anmeldung gerne zu. Fotos zur

medialen Berichterstattung erhalten Sie gerne auf Anfrage.

Internet- und Kommunikationslösungen

Internet- und Kommunikationslösungen können Sie beim Messepartner der Messe Wien bequem online bestellen.

Firma Kapsch (*+43 (0)50 811 88933, inbox.messe@kapsch.net*)

Online Bestellformular mit Preisen: <http://bit.ly/PA17Kapsch>

Presse

Anfragen betreffend Pressearbeit, Übermittlung von Pressemitteilungen über Produktneuheiten und -vorstellungen richten Sie bitte direkt an die Pressestelle (presse@photoadventure.at).

Social Media:

Der offizielle Photo+Adventure 2017 Hashtag lautet: **#pa17at**

Sie finden uns auf folgenden Social Media Plattformen:

Facebook: facebook.com/photoadventure

Twitter: twitter.com/photoadventure

Instagram: instagram.com/photoadventure_at/

Pinterest: pinterest.com/phadat

LinkedIn: linkedin.com/company/10477940

Bewerbung der Veranstaltung

Bitte tragen Sie die Photo+Adventure 2017 in Ihren Veranstaltungskalender Ihrer Website ein. Laden Sie Ihre Kunden aktiv mittels Newsletter und Social Media zur Veranstaltung ein um dort mit Ihnen in Kontakt zu treten, Detailfragen zu stellen und um sich über die neuesten Produkte und Dienstleistungen zu informieren.

Kontakt

Tel.: +43(0)2242 38855

Fax: +43(0)1 2533 033 2030

E-Mail: office@photoadventure.at

Projektleitung

Winfried Strudl

Tel: +43 (0)664/46 77 430

E-Mail: winfried.strudl@photoadventure.at

Geschäftsführung und Messeleitung

Oliver Bolch

Tel: +43 (0)676/660 50 08

E-Mail: bolch@photoadventure.at

Mag. Thomas Wiltner

Tel: +43 (0)676/636 50 56

E-Mail: wiltner@photoadventure.at



MESSE+EVENT für Fotografie, Reise und Outdoor

11. - 12. November 2017
Messe Wien | Halle B & Messe Congress
www.photoadventure.at

Formular A

Seite 5

Ausgefülltes Formular bitte an +43 1 2533 033 2030 faxen

Anmeldeformular Hauptaussteller

Adresse

Firmenname (inkl. Angabe der Rechtsform)

USt-IdNr. (Pflichtangabe für Unternehmen aus EU-Staaten)

Strasse

PLZ, Ort, Land

Allgemeine E-Mail-Adresse (wird nicht veröffentlicht)

Internet

Rechnungsadresse (falls abweichend von oben)

Firmenname (inkl. Angabe der Rechtsform)

USt-IdNr. (Pflichtangabe für Unternehmen aus EU-Staaten)

Strasse

PLZ, Ort, Land

Ansprechpartner - Messekoordination

Herr Frau

Anrede, Titel, Vor-/Nachname

Telefon

E-Mail-Adresse

Ansprechpartner - Marketing (falls abweichend)

Herr Frau

Anrede, Titel, Vor-/Nachname

Telefon

E-Mail-Adresse

Elektronische Rechnungslegung

E-Mail-Adresse für elektronischen Rechnungsversand

Wir verzichten auf die Anzahlungsregelung und ersuchen um Übermittlung der Gesamtrechnung. Ja Nein

Eintragung in das Ausstellerverzeichnis

Alphabetisches Verzeichnis

Alphabetische
Zuordnung zu
Buchstabe:

Firmenname

Strasse

PLZ, Ort, Land

Telefonnummer (falls gewünscht)

Internet (falls gewünscht)

Facebook (falls gewünscht)

Wir vertreten folgende Marken

(ankreuzen falls zutreffend)

Firmen-/Markenname Marke ist mit eigenem Personal vertreten

Branchen Verzeichnis

Fotografie

Kamera, Objektiv
Zubehör
Fachhandel
Software, Fachbuch,
Verlag, Plattform
Bildausgabe, Präsentation
Fortbildung
Agentur, Galerie,
Fotostudio
Studiozubehör
Versicherung, Service

Adventure Reise + Outdoor

(Erlebnis-)
Reiseveranstalter
Abenteurer Österreich,
Tourismusregionen intern.
Fremdenverkehrsamt
Action+Adventure Anbieter
Alpine Vereine, Information,
Institutionen
Bergsport, Wandern,
Trekking
Fachbuch + Verlag
Natur/Nationalpark
Outdoor Ausrüstung,
Bekleidung
Reise-, Tropen- und
Höhenmedizin

Schwerpunkthemen

Abenteurer Wintersport
On wheels (Bike, Offroad)
Digitaler Workflow
Film und Video
Mobile Imaging
Unterwasser/Wassersport
Nachhaltig Reisen, Umwelt-
und Naturschutz

Sonstiges

Medien und
Kooperationspartner

Achtung: Bitte vollständig ausfüllen!

Die Teilnahmebedingungen werden in allen Teilen anerkannt. Gerichtsstand und Erfüllungsort ist Tulln. Nicht unterfertigte oder unvollständig ausgefüllte Anmeldungen können leider nicht bearbeitet werden! Alle Preise verstehen sich zzgl. 20% MwSt. der Bruttosumme.



MESSE+EVENT für Fotografie, Reise und Outdoor

11. - 12. November 2017
 Messe Wien | Halle B & Messe Congress
 www.photoadventure.at

Formular A

Seite 6

Ausgefülltes Formular bitte an **+43 1 2533 033 2030** faxen

Anmeldeformular Hauptaussteller

Anmeldegebühr:

Mini (für Stände bis 15 m²) : EUR 204,-

beinhaltet den Eintrag im Ausstellerverzeichnis auf unserer Website sowie im Tagesprogramm. Werbemittel, 3 Ausstellerausweise, 1 Parkticket und 5 Kundeneintrittskarten* werden per Post versandt.

Midi (für Stände bis 35 m²) : EUR 243,-

beinhaltet den Eintrag im Ausstellerverzeichnis auf unserer Website sowie im Tagesprogramm. Werbemittel, 5 Ausstellerausweise, 2 Parktickets und 10 Kundeneintrittskarten* werden per Post versandt.

Maxi (für Stände ab 36 m²) : EUR 296,-

beinhaltet den Eintrag im Ausstellerverzeichnis auf unserer Website sowie im Tagesprogramm. Werbemittel, 7 Ausstellerausweise, 3 Parkticket und 20 Kundeneintrittskarten* werden per Post versandt.

Pauschale für vertretene Marken: EUR 204,-

(unter 35 m² max. 3 Marken, ab 36 m² max. 5 Marken)

beinhaltet den Eintrag im Ausstellerverzeichnis unserer Website mit Bezug zum Hauptaussteller (Standnummer) sowie im Tagesprogramm.

MitAusstellerpauschale: EUR 204,-

beinhaltet den Eintrag im Ausstellerverzeichnis auf unserer Website sowie im Tagesprogramm. Werbemittel, 2 Ausstellerausweise, 1 Parkticket und 5 Kundeneintrittskarten werden per Post versandt.

Umwelt- / Betriebskostenpauschale: EUR 6,70 / m²

Der Umweltbeitrag versteht sich als anteilige Pauschale für die Müllentsorgung, Hallenbelüftung und -beheizung, Nachtwache sowie Reinigung der allgemeinen Flächen und Gänge.

Kundeneintrittskarten

Ja, wir möchten die Kundeneintrittskarten in elektronischer Form (PDF) erhalten.

Die Kundeneintrittskarten werden andernfalls gemeinsam mit den Ausweisen und Parktickets per Post verschickt.

Standbau

Eigener Standbau vorhanden?

Ja Nein

Falls ja, bitte Kontaktdaten (Name, Telefon, E-Mail) Ihrer Standbaufirma bekannt geben.

Standbegrenzung

Ja, wir bestellen Standbegrenzungswände.

Es werden Standbegrenzungswände empfohlen. Diese können um EUR 48,50 / lfm. bestellt werden.

Anmerkungen (Falls vorhanden, bitte Angebotsnummer anführen.)

Gewünschte Standfläche:

Breite m	Tiefe m	Summe m²

Standfläche

Preise gültig **Frühbucher** **Normaltarif** **Spätbucher**
 bis 31.3.17 bis 30.6.17 ab 1.7.17

Reihenstand

1 Seite offen 
 Mindestgröße 9 m²

EUR 97,-/m² EUR 102,-/m² EUR 112,-/m²

Eckstand

2 Seiten offen 
 Mindestgröße 12 m²

EUR 105,-/m² EUR 111,-/m² EUR 122,-/m²

Kopfstand

3 Seiten offen 
 Mindestgröße 24 m²

EUR 112,-/m² EUR 118,-/m² EUR 130,-/m²

Inselstand

4 Seiten offen 
 Mindestgröße 54 m²

EUR 115,50/m² EUR 122,-/m² EUR 134,-/m²

Achtung: Neue Preisstruktur für verspätete Anmeldungen!
Aufplanungsbeginn: 18. September 2017

Stromanschluss

2,2 kW - 230V inkl. Stromverbrauch
 (Anschluss bis zum Messestand; 1 Kreis mit 3-fach Schuko-Verteiler) EUR 174,-

6 kW - 230V inkl. Stromverbrauch
 (Anschluss bis zum Messestand; 3 Kreis mit 3-fach Schuko-Verteiler) EUR 369,-

10 kW - CEE 16A/400V exkl. Stromverbrauch*
 (Anschluss bis zum Messestand; Stromverbrauch; alle Anschlüsse 3-phasig 400/230 V; inkl. Zähler und Verteiler) EUR 408,-

* Stromverbrauch wird nach kWh abgerechnet - EUR 0,90/kWh.
 Verteilertyp abhängig von Anschluss und Anforderung.

Ort, Datum

Firmenstempel / Unterschrift

Achtung: Bitte vollständig ausfüllen!

Die Teilnahmebedingungen werden in allen Teilen anerkannt. Gerichtsstand und Erfüllungsort ist Tulln. Nicht unterfertigte oder unvollständig ausgefüllte Anmeldungen können leider nicht bearbeitet werden! Alle Preise verstehen sich zzgl. 20% MwSt. der Bruttosumme.



MESSE+EVENT für Fotografie, Reise und Outdoor

11. - 12. November 2017
Messe Wien | Halle B & Messe Congress
www.photoadventure.at

Formular B

Seite 7

Ausgefülltes Formular bitte an **+43 1 2533 033 2030** faxen

Anmeldeformular Mitaussteller

Hauptaussteller (falls Anmeldung nicht gleichzeitig erfolgt)

Firmenname _____

Mitausstellerpauschale: EUR 204,-

beinhaltet den Eintrag im Ausstellerverzeichnis auf unserer Website sowie im Tagesprogramm. Werbemittel, 2 Ausstellerausweise, 1 Parkticket und 5 Kundeneintrittskarten werden per Post versandt.

Adresse

Firmenname (inkl. Angabe der Rechtsform) _____

USt-IdNr. (Pflichtangabe für Unternehmen aus EU-Staaten) _____

Strasse _____

PLZ, Ort, Land _____

Allgemeine E-Mail-Adresse (wird nicht veröffentlicht) _____

Internet _____

Ansprechperson - Messekoordination

Herr Frau

Anrede, Titel, Vor-/Nachname _____

Telefon _____

E-Mail-Adresse _____

Eintragung in das Ausstellerverzeichnis

Alphabetisches Verzeichnis

Alphabetische
Zuordnung zu
Buchstabe:

Firmenname _____

Strasse _____

PLZ, Ort, Land _____

Telefonnummer (falls gewünscht) _____

Internet (falls gewünscht) _____

Facebook (falls gewünscht) _____

Branchen Verzeichnis

Fotografie

Kamera, Objektiv
Zubehör
Fachhandel
Software, Fachbuch,
Verlag, Plattform
Bildausgabe, Präsentation
Fortbildung
Agentur, Galerie,
Fotostudio
Studiozubehör
Versicherung, Service

Adventure Reise + Outdoor

(Erlebnis-)
Reiseveranstalter
Abenteurer Österreich,
Tourismusregionen intern.
Fremdenverkehrsamt
Action+Adventure Anbieter
Alpine Vereine, Information,
Institutionen
Bergsport, Wandern,
Trekking
Fachbuch + Verlag
Natur/Nationalpark
Outdoor Ausrüstung,
Bekleidung
Reise-, Tropen- und
Höhenmedizin

Schwerpunkthemen

Abenteurer Wintersport
On wheels (Bike, Offroad)
Digitaler Workflow
Film und Video
Mobile Imaging
Unterwasser/Wassersport
Nachhaltig Reisen, Umwelt-
und Naturschutz

Sonstiges

Medien und
Kooperationspartner

Achtung: Bitte vollständig ausfüllen!

Die Teilnahmebedingungen werden in allen Teilen anerkannt. Gerichtsstand und Erfüllungsort ist Tulln. Nicht unterfertigte oder unvollständig ausgefüllte Anmeldungen können leider nicht bearbeitet werden! Alle Preise verstehen sich zzgl. 20% MwSt. der Bruttosumme.

Ort, Datum

Firmenstempel / Unterschrift



**MESSE+EVENT für
Fotografie, Reise und Outdoor**

11. - 12. November 2017
Messe Wien | Halle B & Messe Congress
www.photoadventure.at

Anmeldeschluss: 30. Juni 2017
Formular C

Seite 8

Ausgefülltes Formular bitte an **+43 1 2533 033 2030** faxen

Vorträge Rahmenprogramm

Vortrag Samstag*

Vortragssaal
(Kapazität 200 Personen) EUR 215,-

Thema:

Referent:

Wunschtermin:

Vortrag Sonntag*

Vortragssaal
(Kapazität 200 Personen) EUR 215,-

Thema:

Referent:

Wunschtermin:

Die Kosten für einen Vortrag (zzgl. 20% MwSt) verstehen sich als anteiliger Unkostenbeitrag für Saalmiete inkl. AV- und Technikkosten, Bewerbung, sowie die Möglichkeit zur Auflage eigener Werbemittel auf den dafür bereitgestellten Auflageflächen vor dem Vortragssaal.

*** Max. 1 Vortrag pro Tag, Vortragsdauer max. 30 min., Vortragszuteilung nach Einlangen der Anmeldungen!**

Die Vortragszuteilung erfolgt nach Einlangen der Anmeldungen nach Maßgabe der verfügbaren Vortragseinheiten. Programmgestaltung und Themenauswahl im Sinne eines ausgewogenen Programmangebots obliegen dem Veranstalter.

Bitte senden Sie bis spätestens 14. Juli 2017 benötigte Unterlagen, wie Texte und Bilder an bolch@photoadventure.at

Achtung: Bitte vollständig ausfüllen!

Die Teilnahmebedingungen werden in allen Teilen anerkannt. Gerichtsstand und Erfüllungsort ist Tulln. Nicht unterfertigte oder unvollständig ausgefüllte Anmeldungen können leider nicht bearbeitet werden! Alle Preise verstehen sich zzgl. 20% MwSt. der Bruttosumme.

Ort, Datum

Firmenstempel / Unterschrift



MESSE+EVENT für Fotografie, Reise und Outdoor

11. - 12. November 2017
Messe Wien | Halle B & Messe Congress
www.photoadventure.at

Bestellfrist: 7. Juli 2017

Formular D

Seite 9

Ausgefülltes Formular bitte an +43 1 2533 033 2030 faxen

Anmeldeformular Systemstandbau

Details zum Standbau entnehmen Sie bitte dem Informationsbeiblatt auf Seite 10.

Adresse

Firmenname (inkl. Angabe der Rechtsform)

USt-IdNr. (Pflichtangabe für Unternehmen aus EU-Staaten)

Strasse

PLZ, Ort, Land

Ansprechperson - Messekoordination

Herr Frau

Anrede, Titel, Vor-/Nachname

Telefon

E-Mail-Adresse

Systemstand Bestellung

	6 - 11 m ²	ab 12 m ²
Variante „BASIC“	EUR 86,90 / m ²	EUR 73,80 / m ²
Variante „HIGHLINE“	erst ab 12 m ² verfügbar	EUR 89,20 / m ²

Standbeschriftung kostenlos (max. 20 Buchstaben)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Optionale Zusatzbestellungen

Standbeschriftung Logo 4/c Druck (optional)

Ja, wir bestellen Standbeschriftung Logo EUR 59,60
(Logo in Auflösung 300 dpi an office@photoadventure.at) (je Tafel)

Teppichfarbe (optional) EUR 5,40 / m²
(Standard grau, andere Farben gegen Aufpreis)

rot bordeaux hellblau blau
 hellgrün grün dunkelgrau schwarz

Laminatboden (optional) EUR 39,60 / m²
(Verlegt auf Verlegeplatten, inkl. Alukanten)

Nuss Aruba Ahorn Wenge

Wandfarbe (optional) EUR 16,70 / lfm.
(Standard weiß, andere Farben gegen Aufpreis)

gelb orange rot hellgrün dunkelgrün
 hellblau dunkelblau grau schwarz

Bedruckte Rückwand (optional) ab EUR 163,60 / lfm.
(Details siehe Seite 13)

„Standard“ (EUR 163,60 / lfm.) „Premium“ (EUR 255,70 / lfm.)

Kabine versperrbar

(Kabine 1m² in einer der Ständecken, versperrbar) ab EUR 206,-
Falлтüre (EUR 206,-) Flügeltüre (EUR 222,-)

Achtung: Bitte vollständig ausfüllen!

Alle Preise gelten für die gesamte Messedauer und verstehen sich zzgl. 20% MwSt. der Bruttosumme. Die allgemeinen Geschäftsbedingungen werden durch die Unterschrift zur Kenntnis genommen und akzeptiert. Gerichtsstand und Erfüllungsort ist Tulln. Bei Bestellungen nach dem 6. Oktober 2017 wird ein Manipulationszuschlag von 30 % verrechnet!

Ort, Datum

Firmenstempel / Unterschrift

Systemstandbau - Informationsbeiblatt

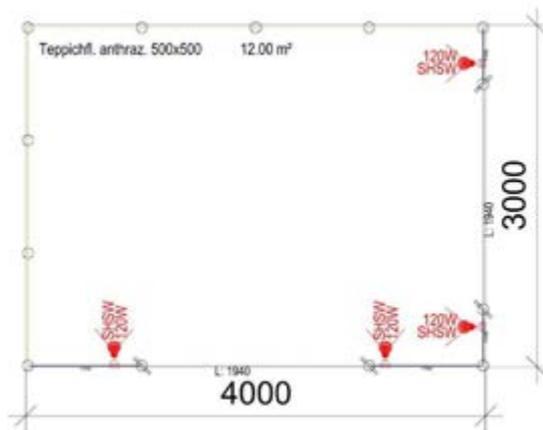
Systemstand Variante „BASIC“

Systemstandbau bestehend aus: Teppich grau (andere Bodenbeläge optional gegen Aufpreis), Wandhöhe 250 cm weiß, Fachwerkträgerblende Alu, Beschriftungstafel (max. 20 Buchstaben; 1c Druck), Strahler 100 Watt (1 Strahler pro 3m²), einmalige Grundreinigung nach Aufbau;

Nicht enthalten: Stromanschluß, eventuelle Zusatzbestellungen, Mietmobilar.



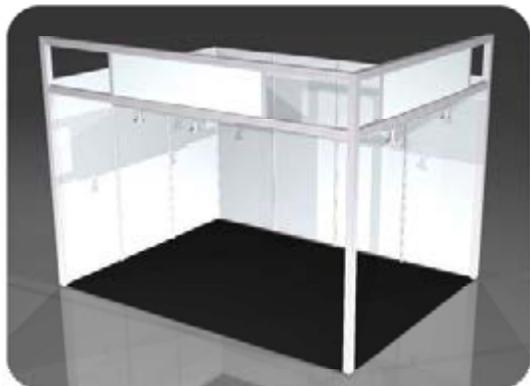
Beispielfoto: Musterstand 3 x 4 m



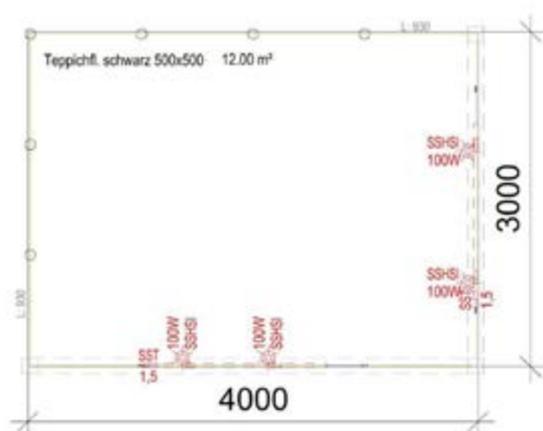
Systemstand Variante „HIGHLINE“ erst ab 12 m² verfügbar

Systemstandbau bestehend aus: Teppich grau (andere Bodenbeläge optional gegen Aufpreis), Wandhöhe 250 cm weiß, Alublende Maxima, Beschriftungstafel (max. 20 Buchstaben; 1c Druck), Strahler 100 Watt (1 Strahler pro 3m²), einmalige Grundreinigung nach Aufbau;

Nicht enthalten: Stromanschluß, eventuelle Zusatzbestellungen, Mietmobilar.



Beispielfoto: Musterstand 3 x 4 m



Weitere Systemstandvarianten auf Anfrage!

Bestellformular Mietmobiliar (Tische / Stühle)

Tische

Besprechungstisch „Chrom 1“
Platte weiß, Fußgestell chrom
 $L \times B \times H = 80 \times 80 \times 72 \text{ cm}$

Stk.
EUR 34,50



Besprechungstisch „Chrom 2“
Platte weiß, Fußgestell chrom
 $L \times B \times H = 120 \times 70 \times 72 \text{ cm}$

Stk.
EUR 42,50



Tisch „Business“
Platte weiß, Fußgestell chrom
 $\varnothing 70 \text{ cm}, H = 72 \text{ cm}$

Stk.
EUR 34,50



Stehtisch „Business“
Platte weiß, Fußgestell chrom
 $\varnothing 70 \text{ cm}, H = 110 \text{ cm}$

Stk.
EUR 39,70



Tisch „Florence“
Platte lichtgrau, Fußgestell chrom
 $L \times B \times H = 80 \times 80 \times 74 \text{ cm}$

Stk.
EUR 42,50



Stehtisch „Florence“
Platte lichtgrau, Fußgestell chrom
 $\varnothing 70 \text{ cm}, H = 110 \text{ cm}$

Stk.
EUR 47,90



Tisch „Lifestyle“
Platte weiß hochglanz, Gestell niro
 $L \times B \times H = 80 \times 80 \times 74 \text{ cm}$

Stk.
EUR 50,-



Stehtisch „Lifestyle“
Platte weiß hochglanz, Gestell niro
 $L \times B \times H = 65 \times 65 \times 110 \text{ cm}$

Stk.
EUR 61,-



Stühle

Barhocker „Standard“
Gestell chrom, Polster schwarz
 $H = 80 \text{ cm}$

Stk.
EUR 30,70



Barhocker „Zeta“
Gestell chrom, Polster schwarz
 $H = 80 \text{ cm}$

Stk.
EUR 35,70



Barhocker „Florence“
Gestell chrom, Polster schwarz
 $H = 72 \text{ cm}$

Stk.
EUR 44,50



Barhocker „Capri“
Gestell chrom, höhenverstellbar
 $H = 60 - 81 \text{ cm}$
 weiß rot silber schwarz

Stk.
EUR 51,80



Sessel „Tosca“
Gestell chrom, Sitzfläche Kunststoff dunkelgrau

Stk.
EUR 19,80



Sessel „Alice“
Gestell chrom, Sitzfläche Leder schwarz

Stk.
EUR 32,20



Sessel „Kaffeehaus“
Gestell Stahlrohr schwarz, Sitzfläche Holz schwarz

Stk.
EUR 38,-



Sessel „Lifestyle“
Gestell chrom, Sitzfläche weiß

Stk.
EUR 33,90



Sessel „Comodo“
Gestell chrom, Sitzfläche Polster
 blau grau schwarz

Stk.
EUR 31,60



Bestellformular Mietmobiliar (Loungemobiliar / Pulte / Regale)

Loungemobiliar

Lederfauteuil „Milano“
Leder, schwarz
H x B x T = 66 x 65 x 71 cm

Stk.
EUR 144,30



Lederfauteuil „Cosa“
Leder, schwarz
H x B x T = 70 x 78 x 61 cm

Stk.
EUR 116,70



Ledercouch „Milano“
Leder, schwarz
H x B x T = 66 x 120 x 71 cm

Stk.
EUR 242,-



Ledercouch „Cosa“
Leder, schwarz
H x B x T = 70 x 126 x 61 cm

Stk.
EUR 208,-



Sitzbank „Napoli“
H x B x T = 45 x 90 x 45 cm

Stk.
EUR 81,-

weiß beige schwarz



Hocker „Napoli“
H x B x T = 45 x 45 x 45 cm

Stk.
EUR 54,-

weiß beige schwarz



Pulte

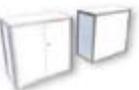
Barpult
weiß, inkl. Fach
H x B x T = 98 x 99 x 45,5 cm

Stk.
EUR 110,50



Infopult
versperrbar, weiß, inkl. Fach
H x B x T = 98 x 99 x 45,5 cm

Stk.
EUR 130,50



Barpult mit Board
weiß, inkl. Fach
H x B x T = 90/110 x 100 x 70 cm

Stk.
EUR 156,50



Tischvitrine
versperrbar, 20 cm hohes Glasteil
H x B x T = 100 x 100 x 50 cm

Stk.
EUR 175,-



Vitrine „Standard 1“
Schiebeglas versperrbar
H x B x T = 248 x 99 x 49,5 cm

Stk.
EUR 233,50



Vitrine „Standard 2“
Schiebeglas versperrbar, Korpus mit Schiebetür
H x B x T = 248 x 99 x 49,5 cm

Stk.
EUR 269,-



Beistellschrank „Standard“ weiss
versperrbar, 1 Fach
H x B x T = 85 x 97 x 44 cm

Stk.
EUR 86,80



Beistellschrank „Premium“ weiss
versperrbar, 1 Fach, Auflegeplatte
H x B x T = 85 x 97 x 44 cm

Stk.
EUR 91,20



PC-Pult „Pisa“
H x B x T = 95/115 x 70 x 60 cm

Stk.
EUR 155,30



Regale

Wandregal
4 Stk. Einlegeplatten
H x B x T = 198 x 100 x 50 cm

Stk.
EUR 81,70



Fach weiß
max. Belastung 5kg / Fach
L x T = 99 x 30 cm, Höhe variabel

Stk.
EUR 25,50

10° 25° 45° 60°



Bestellformular Mietmobiliar (Beleuchtung / Rückwand / Zubehör)

Beleuchtung (Stromanschluss obligatorisch)

Strahler „Standard“
Anschluss 120 W / 230 V

Stk.
EUR 38,60



Auslegestrahler „Standard“
Halogen, chrome
Anschluss 120 W / 230 V

Stk.
EUR 60,40



Stromschiene „Concord“
2 Strahler pro Lfm, halogen, silber
Anschluss 200 W / 230 V

Lfm.
EUR 84,70



Stromschiene „Powerspot“
1 Strahler pro Lfm, silber
Anschluss 150 W / 230 V

Lfm.
EUR 117,80



Stromschiene „Strahler“
1 Bühnenstrahler pro Lfm, silber
Anschluss 70 W / 230 V

Lfm.
EUR 108,-



Bühnenstrahler
silber
Anschluss 1000 W / 230 V

Stk.
EUR 112,70



Bedruckte Rückwand (Systemstandbau Wand weiß obligatorisch)

Rückwand „Standard“
Digitaldruck auf 3mm
Platten

Lfm.
EUR 163,60



Rückwand „Premium“
Digitaldruck auf Textil,
vollflächig

Lfm.
EUR 255,70



Zubehör

Wandkleiderhaken
dreiteilig, silber

Stk.
EUR 23,60



Garderobenständer
weiß
Ø 50 cm, H = 183 cm

Stk.
EUR 38,-



Rollspiegel
B = 50 cm, H = 183 cm

Stk.
EUR 176,-



Prospektständer A4
3 Stk. Fächer A4
H x B x T = 130 x 35 x 30 cm

Stk.
EUR 67,90



Prospektständer A4 alu
3 Stk. Fächer A4
H x B x T = 135 x 32 x 20 cm

Stk.
EUR 85,70



Papierkorb
Ø 28 cm, H = 34 cm

Stk.
EUR 8,50



Kaffeevollautomat
ohne Bohnen, 1,3 kW / 230 W
H x B x T = 39 x 38 x 32 cm

Stk.
EUR 281,-



Kühlschrank
140 L, 0.1 kW / 230 V
H x B x T = 85 x 50 x 55 cm

Stk.
EUR 92,-



Ausgefülltes Formular bitte an **+43 1 2533 033 2030** faxen

Bestellformular Mietmobiliar (Standbau)

Standbau

Wand weiß
Lfm. 3 mm Homogenplatte, inkl. Steher und Zargen | $H \times B = 248 \times 99 \text{ cm}$
EUR 48,50



Lochwand weiß
Lfm. 3 mm Hartfaserplatte weiß beschichtet, inkl. Steher und Zargen
EUR 84,50
 $H \times B = 248 \times 99 \text{ cm}$



Zarge
Stk. Aluminium
EUR 13,-
 $H \times B \times T = 17,5 \times 95 \times 1,6 \text{ cm}$



Steher
Stk. Aluminium
EUR 13,-
 $H = 248 \text{ cm}$



Wand färbig
Lfm. 3 mm Homogenplatte, inkl. Steher und Zargen | $H \times B = 248 \times 99 \text{ cm}$
EUR 65,20



Fotoausstellungswand
Stk. Fläche 194x120 cm (BxH) - beidseitig nutzbar
EUR 65,-
 $H \times B = 220 \times 200 \text{ cm}$

- | | | | | |
|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> gelb | <input type="checkbox"/> orange | <input type="checkbox"/> rot | <input type="checkbox"/> hellgrün | <input type="checkbox"/> grün |
| <input type="checkbox"/> azur | <input type="checkbox"/> blau | <input type="checkbox"/> sand | <input type="checkbox"/> grau | <input type="checkbox"/> schwarz |

Laminatboden
m² inkl. Verlegung auf Verlegeplatten und Alukanten
EUR 39,60

- | | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Nuss | <input type="checkbox"/> Eiche | <input type="checkbox"/> Ahorn | <input type="checkbox"/> Wenge |
|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|



Bahnenteppich
m² inkl. Verlegung und Folienabdeckung
EUR 14,70

- | | | | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> orange | <input type="checkbox"/> signalrot | <input type="checkbox"/> bordeaux | <input type="checkbox"/> azur | <input type="checkbox"/> blau |
| <input type="checkbox"/> hellgrün | <input type="checkbox"/> grün | <input type="checkbox"/> grau | <input type="checkbox"/> dunkelgrau | <input type="checkbox"/> schwarz |

Adresse

Firmenname (inkl. Angabe der Rechtsform)

USt-IdNr. (Pflichtangabe für Unternehmen aus EU-Staaten)

Strasse

PLZ, Ort, Land

Ansprechperson - Messekoordination

Herr Frau

Anrede, Titel, Vor-/Nachname

Telefon

E-Mail-Adresse

Hinweise

Für Bestellungen nach dem 6. Oktober 2017 wird ein Manipulationszuschlag von 30% in Rechnung gestellt. Bei Stornierung der Bestellung ab 3 Tage vor Messebeginn werden 100% in Rechnung gestellt. Nach Veranstaltungsschluss muss der Messestand und das Mietmobiliar sauber hinterlassen werden. Speziell Aufkleber und Klebereste auf dem Mietmobiliar müssen restlos entfernt werden! Bei Nichteinhaltung bzw. unordnungsgemäßer Rückgabe müssen wir Ihnen die Zeit und Kosten der Reinigung verrechnen.

Bei weiteren Fragen senden Sie uns diese bitte per E-Mail: office@photoadventure.at

Achtung: Bitte vollständig ausfüllen!

Alle Preise gelten für die gesamte Messedauer und verstehen sich zzgl. 20% MwSt. der Bruttosumme. Die allgemeinen Geschäftsbedingungen werden durch die Unterschrift zur Kenntnis genommen und akzeptiert. Gerichtsstand und Erfüllungsort ist Tulln. Bei Bestellungen nach dem 6. Oktober 2017 wird ein Manipulationszuschlag von 30 % verrechnet!

Ort, Datum

Firmenstempel / Unterschrift

Hinweise zur Anlieferung und Abbau

Messelocation

Messe Wien - Halle B & Messe Congress (Eingang Foyer A)
Messeplatz 1, 1020 Wien

Auf- / Abbau

Der Aufbau erfolgt am Freitag, 10. November 2017, 08.00 – 22.00 Uhr. Der Abbau erfolgt direkt nach dem Ende der Messe Sonntag, 12. November 2017 von 18.00 – 24.00.

Die Zufahrt in den Anlieferungsbereich des Messegeländes erfolgt über Tor 1 / Trabrennstraße.

Kautionsregelung

Um eine reibungslose und ungehinderte Anlieferungsmöglichkeit für alle Aussteller zu gewährleisten, wird bei Anlieferung eine Kautions in der **Höhe von EUR 100,- in bar** eingehoben. Diese wird selbstverständlich bei rechtzeitigem Verlassen des Areals rückerstattet. Bitte bringen Sie bzw.

Ihr Lieferant den Kautionschein gut sichtbar hinter der Windschutzscheibe an.

Max. Verweildauer

LKW: 3 Stunden

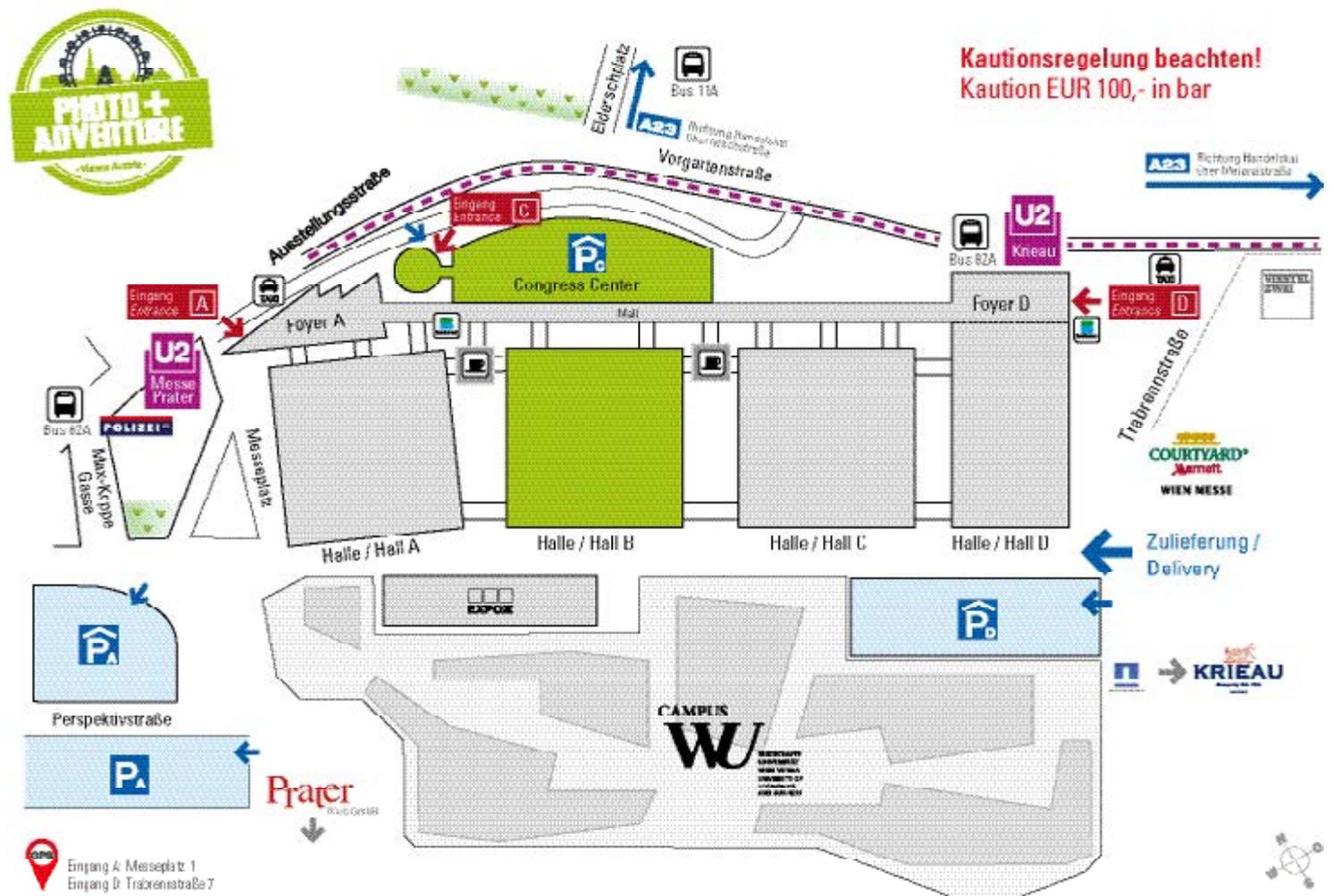
Transporter: 2 Stunden

PKW: 1 Stunde

Ausstellerparkplätze

Die nächsten Parkhäuser für Aussteller ist das Parkhaus A und die Congress Garage C. Für Kleinbusse und Kleinlaster bis 3 Meter Höhe steht das Parkhaus D zur Verfügung. Für größere PKW mit Anhänger oder Kleinlaster der Freiluft Parkplatz A.

Die Parktickets sind für alle Parkhäuser rund um die Messe gültig. Parktickets Sondertarif nur für die Veranstaltung EUR 7,50 (exkl. MwSt.) pro Tag.



Werbemöglichkeiten

1. Logo am Hallenplan im Programmfolder

Der praktische und übersichtliche Programmfolder mit Ausstellerplan ist der Anhaltspunkt, um sich in der Messehalle und im Rahmenprogramm zu orientieren. Setzen Sie Ihren Stand hervorgehoben in Szene und platzieren Sie Ihr Logo um schneller gefunden zu werden.

Maße: max. B 30 x H 20 mm

Preis: EUR 228,-



2. Inserat im Programmfolder

Werben Sie unübersehbar für alle Besucher/innen mit einem Inserat im Programmfolder. Der praktische Folder mit Hallenplan und Rahmenprogramm führt die Besucher durch das Wochenende und wird auch noch gerne als Erinnerung mit nach Hause genommen.

Maße: B 99 mm x H 210 cm

Preis für Rückseite U4: EUR 1.200,- (andere Inserate auf Anfrage)



3. Katalogauflage / Flyerauflage

Auflage von Katalogen und Flyer auf unseren Katalogständern an hoch frequentierten Plätzen. In den Ablagen haben je vier A4-Stapel im Hochformat, bzw. drei im Querformat Platz. Das gesamte Titelblatt ist sichtbar. Der Veranstalter sorgt für regelmässige Kontrolle und Nachfüllung Ihrer Kataloge.

Mengenbedarf: ca. 500 Stk/Stapel

ca. 750 Stk/Reihe

ca. 1.000 Stk/Ständer

Preis: EUR 205,- / Stapel

EUR 370,- / Reihe

EUR 625,- / Ständer



4. Plakatständer

Beeindruckende mobile Werbefläche. Überall dort zu platzieren wo die Besucher sind. Ideal vor dem Haupteingang – mitten im Zustrombereich. Auch im Freien einsetzbar. Pro Ständer zwei Werbeflächen á DIN A0 (B x H = 84 x 119 cm).

Preis: EUR 455,- (pro Ständer inkl. Produktionskosten bei Bereitstellung druckfähiger Daten)



5. Verteilung von Werbemitteln

Verteilen Sie Ihre Prospekte und/oder Produktproben jederzeit in der Messehalle (ausgenommen vor Mitbewerberständen, im Eingangs- und Kassenbereich). Die Anzahl an Promotoren/innen ist bei Anmeldung bekanntzugeben.

Mengenbedarf: nach eigenem Ermessen

Preis: EUR 440,- / Promotor/in (gesamte Messedauer exkl. Abendevents)



6. Spezial Werbeträger

Sie haben einen 3-dimensionalen Werbeträger, den Sie gerne im oder vor dem Gebäude prominent platzieren wollen? Betreffend optimaler Platzierung beraten wir Sie sehr gerne.

Preise: (exkl. Stromanschluss) Beach Flag oder Roll Up EUR 345,- | Inflatable (abhängig von Größe) ab EUR 534,- | PKW EUR 675,-



Grafische Arbeiten

Sehr gerne übernehmen wir die grafische Gestaltung und Umsetzung Ihrer Druckdaten. Bitte fragen Sie uns für ein unverbindliches Angebot.

Weitere Werbemöglichkeiten

Auf Anfrage z.B. Eingangsbranding, Welcome Teppich, Bodenwerbung bei den Kassen, Werbebanner an den Schranken in den Parkhäusern, div. Transparente in der Mall und im Hallenbereich, etc. sowie Brandingmöglichkeit für Lanyards, Armbänder (Zugangskontrolle) und ähnliche Give Aways. Schicken Sie uns Ihre Anfragen an office@photoadventure.at.

Bestellungen

Bestellungen bitte bis spätestens 13. Oktober 2017 an office@photoadventure.at



Sponsoringpakete für Aussteller

SPONSORING FOTOAUSSTELLUNG

Photo+Adventure präsentiert zu den Leitthemen des Events authentische, hochqualitative Natur-, Reise- und Reportagefotografie. Erreichen Sie etwa 20.000 Besucher in entspannter Atmosphäre.

Leistungen:

- Branding Gesamtausstellung (*Beachflags, Roll-Ups*)
- Logo auf Website (*Bereich Fotoausstellungen*)
- Presenting Logo am Hallenplan (*Bereich Fotoausstellungen*)
- Vorstellung in Pressemitteilung und Newsletter zur Fotoausstellung

EUR 1.940,-

SPONSORING TICKETING **NEU**

Erreichen Sie die breit gefächerte, gebildete Zielgruppe mit hoher Kaufkraft und verstärken Sie den Besucherstrom an Ihrem Messestand.

Leistungen:

- Bedruckte Rückseite aller gedruckten Eintrittskarten
- Beilage zur Eintrittskarte an den Tageskassen
- Logoplatzierung und Erwähnung im gesamten E-Ticketing Prozess (*Ticketshop, Bestätigungs E-Mails, print@home Tickets*)

**EUR 4.390,-
Einführungspreis EUR 3.490,-**

„LOGOPAKET“

Erreichen Sie die breit gefächerte, gebildete Zielgruppe mit hoher Kaufkraft und verstärken Sie den Besucherstrom an Ihrem Messestand.

Leistungen:

- Logo auf allen Werbemitteln (*5.000 Plakate, 30.000 Flyer*)
- Logo auf allen Eintrittskarten
- Logoplatzierung im print@home Ticketing Prozess
- Logo und Verlinkung auf der Photo+Adventure Website
- NEU! Logoplatzierung auf Hallenplan
- NEU! Medium Rectangle Webbanner (*alternierende Einblendung auf allen Seiten, ausgenommen Unterseiten Shop & Rahmenprogramm, ca. 35.000 Einblendungen*)

EUR 2.760,-

SPONSORING VORTRAGSPROGRAMM

In vier großen Sälen werden parallel ca. 70 Fachvorträge, Diashows und Destinationenporträts gezeigt. Inhaltlich werden foto-/filmtechnische Themen, Reise- und Abenteuer-vorträge, Länderporträts, Fachvorträge aus allen drei Themenbereichen präsentiert.

Leistungen:

- Trailer / Imagefilm vor jedem Vortrag (*insgesamt ca. 70 mal*)
- Brandingmöglichkeiten (*Beachflags, Roll-Ups*)
- Auflage von Werbemitteln
- Kommunikation und Logopräsenz als Partner auf Website, Newsletter, Social Media und Hallenplan (*„Das Rahmenprogramm wird präsentiert von ...“*)

EUR 3.980,-

Grafische Arbeiten

Sehr gerne übernehmen wir die grafische Gestaltung und Umsetzung Ihrer Druckdaten. Bitte fragen Sie uns für ein unverbindliches Angebot.

Weitere Werbemöglichkeiten

Auf Anfrage z.B. Partnerland, Ausstellerparty sowie Brandingmöglichkeit für Lanyards, Armbänder (Zugangskontrolle) und ähnliche Give Aways. Schicken Sie uns Ihre Anfragen an office@photoadventure.at.

Bestellungen

Bestellungen bitte bis spätestens 13. Oktober 2017 an office@photoadventure.at



MESSE+EVENT für Fotografie, Reise und Outdoor

11. - 12. November 2017

Messe Wien | Halle B & Messe Congress

www.photoadventure.at

Seite 18

Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Anmeldung

Nur vollständig ausgefüllte und rechtmäßig unterzeichnete Anmeldungen können entgegen genommen werden. Die Anmeldung gilt als Vertrag und kann ohne Begründung zurückgewiesen werden wenn der Aussteller bzw. die Produkte des Ausstellers nicht dem Ausstellungsprofil entsprechen oder wenn eine Liquidität nicht gewährleistet werden kann. Streichungen, Ergänzungen und Änderungen im Anmeldeformular und in den Allgemeinen Bedingungen sind unwirksam. Mit seiner rechtsgültigen Unterschrift auf dem Anmeldeformular verpflichtet sich der Aussteller sich an die vorliegenden Allgemeinen Bedingungen und die sich darauf stützenden Entscheide des Veranstalters zu halten. Die Bedingungen gelten sinngemäß auch für Nebenleistungen bzw. Zusatzaufträge.

2. Öffnungszeiten

Der Aussteller verpflichtet sich, seinen Stand einzurichten und innerhalb der festgesetzten Öffnungszeiten während der ganzen Dauer der Messe durch Fachpersonal zu betreuen. Vor Beendigung der Veranstaltung dürfen keine Ausstellungsstände ganz oder teilweise geräumt werden. Bei Nichterhaltung müssen Aussteller eine Vertragsstrafe in Höhe von 20% der Standmiete zahlen.

3. Standzuteilung

Platzierungswünsche werden nach Möglichkeit berücksichtigt, nicht aber als Bedingung angenommen. Anmeldungen nach Anmeldeabschluss bewirken den Verfall aller bis dahin schriftlich oder mündlich reservierten Standgrößen und/oder Platzierungswünsche. Die Platzierung wird im Sinne des Gesamtbildes der Messe vorgenommen. Einspruch ist innerhalb von 5 Werktagen ab Versand der finalen Aufplanung mitzuteilen, andernfalls gilt die Platzierung als angenommen. Der Veranstalter ist berechtigt, falls erforderlich, auch abweichend von einer schon erfolgten Bestätigung, dem Aussteller einen anderen Platz an anderer Lage zuzuweisen, Größe und Maße seines Standes abzuändern, Ein- und Ausgänge der Hallen oder Freiflächen zu verlegen oder zu schließen und sonstige bauliche Veränderungen vorzunehmen. Der Veranstalter haftet gegenüber dem Aussteller nicht für irgendwelche Folgen, die sich aus der Lage oder der Umgebung seines Standes ergeben.

4. Rücktritt von der Anmeldung

Aussteller die sich verbindlich angemeldet haben, können aus dem Vertragsverhältnis nicht entschädigungslos entlassen werden. Verzichtet ein Aussteller auf eine Messebeteiligung, so fallen die Anmeldegebühren sowie bis 8 Wochen vor Messebeginn 50% der Flächenmiete, danach 100%, als Stornokosten an. Jeweils zuzüglich Steuern, Abgaben und sonstiger Nebenkosten. Diese Bestimmungen gelten auch, wenn der Stand später wieder vermietet werden kann.

5. Rechnungslegung und Zahlungsbedingungen

Es gelten die jeweils auf dem Anmeldeformular angeführten Mietpreise für die Dauer der Veranstaltung. Sämtliche angegebenen Preise verstehen sich exklusive Mehrwertsteuer und sonstigen Steuern, Gebühren und Abgaben. Mit der Annahme der fristgerechten Anmeldung (vor 30. Juni 2017) erhält der Aussteller eine Rechnung über die erste Hälfte des Mietbetrags. Die zweite Hälfte des Mietbetrags, sowie zusätzlich bezogene Leistungen sind bis 30. Oktober 2017 zahlbar. Bei verspäteter Anmeldung (nach dem 30. Juni 2017) erhält der Aussteller eine Rechnung über den gesamten Mietbetrag. In Sonderfällen behält sich der Veranstalter vor, auch bei fristgerechten Anmeldungen, den gesamten Mietbetrag sofort in Rechnung zu stellen. Wenn nicht anders angegeben, beträgt die Zahlungsfrist 14 Tage. Ist der Rechnungsbetrag nicht bis zum Fälligkeitstag beim Veranstalter eingelangt, steht es diesem ohne Ankundigung frei, über den zugewiesenen Stand frei zu verfügen. In diesem Fall kommt der Punkt 4. dieser Bedingungen sinngemäß zur Anwendung. Beanstandungen an der Rechnung sind innerhalb von 5 Tagen nach Erhalt vorzunehmen. Nach diesem Zeitpunkt gilt die Rechnung als genehmigt. Der Aussteller ist nicht berechtigt, wegen Gegenforderungen welcher Art auch immer die Zahlung fälliger Rechnungen zurückzubehalten, die Zahlung zu verweigern oder dagegen aufzurechnen.

6. Anmeldegebühr

Der Aussteller ist zur Bezahlung der Anmeldegebühr zzgl. MwSt. verpflichtet. Diese inkludiert folgende Leistungen: Eintrag im Online-Ausstellerverzeichnis auf der Veranstaltungshomepage mit Firmenname, Anschrift, Website mit Verlinkung, Logo, Standnummer, Branche. Die Daten für die Einträge werden von dem auszufüllenden Anmeldeformular übernommen. Für die Richtigkeit und Vollständigkeit des Eintrags übernimmt der Veranstalter keine Gewähr. Weiters sind inkludiert (Anzahl abhängig von Standgröße): Ausstellerausweise, Ausstellerparktickets und Freikarten für Kunden.

7. Mitaussteller und vertretene Marken

Vom Aussteller vertretene Marken oder mitausstellende Firmen sind dem Veranstalter am Anmeldeformular zu melden. Für Mitaussteller und/oder vertretene Marken wird eine Mitausstellerpauschale/Pauschale für vertretene Marken fällig. Schuldner dieser Pauschale bleibt stets der Hauptaussteller des Standes. Der Mitaussteller unterliegt denselben Bedingungen wie der Hauptaussteller. Dem Mitaussteller stehen dieselben Media-Leistungen wie dem Hauptaussteller zu (siehe Punkt 6.). Darüber hinaus erhält jeder Mitaussteller 2 Ausstellerausweise, 1 Parkticket und 5 Kundeneintrittskarten.

8. Höhere Gewalt, wichtige Gründe

Kann die Veranstaltung aufgrund höherer Gewalt, Streik, politischer Ereignisse oder sonstiger wichtiger Gründe nicht durchgeführt werden, sind Schadensersatzansprüche des Ausstellers gegenüber dem Veranstalter, welcher Art auch immer, ausgeschlossen. Von der Nichtdurchführung der Messe hat der Veranstalter den Aussteller unverzüglich zu verständigen. Bei einer Absage der Veranstaltung seitens des Veranstalters werden dem Aussteller nach Bemessen der Situation durch den Veranstalter bereits geleistete Zahlungen nicht - teilweise - oder zur Gänze rückerstattet.

9. Aufbau, Abbau und Gestaltung der Stände

Der Aussteller ist verpflichtet, den Stand innerhalb der angegebenen Fristen fertig zu stellen, bzw. abzubauen. Der Beginn des Aufbaues muss spätestens am 10. November 2017 bis 15.00 Uhr erfolgen. Ist die gemietete Fläche bis zu diesem Zeitpunkt nicht belegt oder erfolgt keine Benachrichtigung, so behält sich der Veranstalter das Recht vor, ohne weitere Verständigung, über die Fläche anderweitig zu verfügen, wobei jedoch die gesamte Standmiete vom Aussteller zu bezahlen ist. Die Aufbauarbeiten müssen bis spätestens 10. November 2017 22.00 Uhr beendet sein. Aus der Überschreitung der Auf- und Abbaueiten entstehende Kosten gehen zu Lasten des Ausstellers. Bei Überschreitung der Abbaueit ist der Veranstalter berechtigt, die Räumung der Standaufbauten und deren Lagerung auf

Kosten und Gefahr des Ausstellers durchführen zu lassen. Nach dem Abbau ist der ursprüngliche Zustand der Ausstellungsfläche wieder herzustellen. Am Stand ist für die gesamte Dauer der Veranstaltung in einer für jedermann erkennbaren Weise Name des Standinhabers anzubringen. Die Ausstellungsplätze verstehen sich ohne Kojenwände und ohne Einrichtung. Die Standaubauten der Aussteller dürfen eine Höhe von 250 cm nicht überschreiten. Ausnahmen bedürfen einer besonderen, schriftlichen Genehmigung des Veranstalters. Eine Überschreitung der Standbegrenzung ist unzulässig. Glasaufbauten dürfen aus Sicherheitsgründen nur mit einem Abstand von 50 cm von der Standgrenze angebracht werden. Sicherheitsglas ist von dieser Regel ausgenommen. Erfolgt der Standbau durch einen vom Veranstalter beauftragten Standbauer, ist auf den PVC beschichteten Wänden das Nageln und Bohren untersagt. Eigener Standbau ist vom Aussteller in der Anmeldung ausdrücklich zu vermerken. Bei eigenem Standbau ist die mit der Gestaltung bzw. dem Aufbau beauftragte Firma dem Veranstalter bekannt zu geben. Weitere Auflagen bezüglich der Standgestaltung bleiben vorbehalten. In der Auf- bzw. Abbaueit hat jeder Aussteller eine erhöhte Sorgfaltspflicht für die Sicherheit seiner Güter.

10. Bewachung und Versicherung

Der Veranstalter sorgt für eine Bewachung der Ausstellungshalle außerhalb der Öffnungszeiten durch ein Wachunternehmen ohne Haftung für Verluste und Beschädigungen. Eigene Standbewachung während und/oder außerhalb der Öffnungszeiten der Messe ist vom Aussteller gesondert zu beauftragen und wird zusätzlich verrechnet. Die Standmiete enthält keine Versicherung für die in den Messestand eingebrachten Gegenstände, den Messestand und alle sonstigen Messeausrüstungsgegenstände. Es wird den Ausstellern nahe gelegt, ihre Messe- und Ausstellungsgegenstände und ihre Haftpflicht auf eigene Kosten zu versichern.

11. Reinigung

Der Veranstalter sorgt für die Reinigung der Messehalle und der Gänge in den Hallen. Die Reinigung des Standes ist Sache des einzelnen Ausstellers. Auf Bestellung und Kosten des Ausstellers übernimmt eine vom Veranstalter beauftragte Reinigungsfirma die Standreinigung.

12. Werbung

Werbung jeder Art, insbesondere die Verteilung von Werbeträgersachen und die Ansprache von Besuchern, sind nur innerhalb des Standes gestattet. Das Anbringen von Werbetafeln, Plakaten oder sonstigem Werbematerial bzw. die Verteilung von Werbematerial außerhalb des Standes ist nur nach gesonderter Vereinbarung mit dem Veranstalter gegen gesonderte Rechnung erlaubt. Gratis-Verlosungen und Wettbewerbe jeder Art sind erst nach Zustimmung des Veranstalters erlaubt.

13. Musikdarbietungen

Der Betrieb von Lautsprecheranlagen, Musik-/Lichtbilddarbietungen und AV-Medien jeder Art – auch zu Werbezwecken – durch den Aussteller bedarf einer Genehmigung des Veranstalters und ist rechtzeitig anzumelden. Gratis-Verlosungen und Wettbewerbe jeder Art sind erst nach Zustimmung des Veranstalters erlaubt. Der Aussteller ist verpflichtet die Musikdarbietung bei der AKM anzumelden. Genaue Informationen erhalten die Aussteller von der AKM-Wien, Staatlich genehmigte Gesellschaft der Autoren, Komponisten und Musikverleger. Die vorgeschriebene Lautstärke darf nicht überschritten werden.

14. Verkauf von Waren und Degustationen

Bei vorhandenem Gewerbeschein ist es möglich, Waren direkt zu verkaufen. Der Warenverkauf ist der Messeleitung vorab zu melden und durch diese gesondert zu genehmigen. Der Aussteller verpflichtet sich, den Verkauf nicht in marktschreierischer Weise durchzuführen. Der Verkauf von Lebensmitteln & Getränken zur Konsumierung direkt vor Ort auf der Messe (Catering bzw. gastronomische Leistungen), ist auf Grund von Catering(exklusiv)rechten nicht gestattet. Für Degustation von Esswaren und/oder Getränken am Stand gelten spezielle Bedingungen. Deshalb muss jede Degustation von Esswaren und/oder Getränken vom Veranstalter genehmigt werden. Auch bei einer reinen Degustation müssen die Bestimmungen der Lebensmittelverordnung eingehalten werden.

15. Haftungsausschluss

Der Veranstalter übernimmt keine Haftung für Schäden an Personen, an Messe- und Ausstellungsgegenständen und an der Standausrüstung sowie Folgeschäden. Weiters haftet der Veranstalter nicht für Angaben oder Maßnahmen, die auf einem Irrtum beruhen. Soweit dem Veranstalter ein Verschulden nachgewiesen werden kann, wird die Haftung auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt. Der Veranstalter wendet in allen Ausstellungsräumen und auf dem gesamten Messegelände die Hausordnung des Design Centers Linz an.

16. Verletzung der Messebedingungen, Gesetzesverletzung

Die Messebedingungen und die einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen sind strikt einzuhalten. Einzuhalten sind auch alle Brandschutz- und veranstaltungsbehördlichen Vorschriften. Die Nichtbeachtung und/oder Verstöße gegen die Messebedingungen, die vertraglichen Vereinbarungen und die Verletzung gesetzlicher Bestimmungen berechtigen den Veranstalter, den zugewiesenen Messestand sofort auf Kosten des Ausstellers zu schließen und die Räumung ohne Gerichtsverfahren durchzuführen. Den Anordnungen und Weisungen des Veranstalters und dessen Beauftragten ist vom Aussteller, dessen Personal und Beauftragten unbedingt Folge zu leisten. Dies gilt insbesondere auch für den zum Messegelände gehörigen Parkplatz und Anlieferbereich.

17. Zustimmungserklärung gemäß Telekommunikationsgesetz

Der Aussteller ist – gegen jederzeitigen Widerruf – damit einverstanden, über Messe- und andere Veranstaltungen von der Bolch & Wiltner OG per E-Mail oder Post informiert zu werden.

18. Verwirklichungsklausel

Ansprüche der Aussteller gegen den Veranstalter, die nicht spätestens 2 Wochen nach Schluss der Messe schriftlich geltend gemacht werden, sind verwirkt.

19. Erfüllungsort und Gerichtsstand

Es kommt ausschließlich österreichisches Recht zur Anwendung. Erfüllungsort und Gerichtsstand ist der Sitz des Veranstalters.

20. Schlussbestimmungen

Die Ungültigkeit einzelner Messebedingungen berührt die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht.